

MANUAL PAULAPRO PRACTICAS MAGISTERIO

Para la participación en los Grados en Magisterio en Educación Infantil y en Educación Primaria los centros deben acceder a la aplicación PAULAPRO en la siguiente dirección <https://aplicaciones.aragon.es/geb/>. En ella las secretarías de los centros poseen ya su usuario y contraseña. Si existe algún problema de acceso pueden ponerse en contacto con nosotros en formacionprofesorado@aragon.es o vgarvi@aragon.es Una vez que se accede se puede ver las convocatorias que están activas en ese momento.

Convocatorias en plazo -Seguimiento-

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	Fecha Fin Plazo
PRDC202223	Programa de Desarrollo de Capacidades	19-09-2022
FPMA202223	MÁSTER DE SECUNDARIA. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRÁCTICAS.	30-09-2022
FPGC202223	PRÁCTICUM DE LOS GRADOS EN MAGISTERIO EN EDUCACIÓN INFANTIL Y MAGISTERIO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	19-09-2022
FPDI202223	DIPLOMA DE FP. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRACTICAS.	15-09-2022

@ Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Servicio de Innovación y Formación del Profesorado.

Gobierno de Aragón
Parque empresarial Dinamiza
Avenida Ranillas, 5, D 3ª planta
50018 Zaragoza
Tfno.: 976 714000

Accederemos a FPGC202223 para introducir todos los datos relativos a las prácticas de Grado en Magisterio (datos de centro y de profesorado)

Como datos de centro importantes a introducir están:

- **Representante legal del centro:** (Director/a) con su nif y correo electrónico.
- **2º Correo electrónico** del centro
- **Jornada continua:** la que se mantenga durante el curso actual.
- **Etapas que imparte el centro:** infantil, infantil/primaria o primaria
- **Idioma si bilingüe:** si el centro es bilingüe señalar en qué idioma
- **Actividades singulares que realiza el centro:** Indicar los programas y proyectos educativos innovadores
- **Fecha de Claustro y de Consejo escolar:**

Datos del Representante legal	
Nombre y Apellidos	<input type="text"/>
Correo Electrónico	<input type="text"/>
NIF	<input type="text"/>
Datos de la proyecto	
Título	<input type="text" value="INSCRIPCIÓN CENTROS Y MAESTROS TUTORES DE GRADO DE MAGISTE"/>
Fecha de claustro	<input type="text"/> 
Fecha de Consejo escolar	<input type="text"/> 
2º e-mail del centro	<input type="text"/>
Jornada Continua	<input type="text"/>
Etapas que imparte el centro	<input type="text"/>
Idioma si Bilingüe.	<input type="text"/>
Actividades singulares que realiza el centro.	<input type="text"/>
Resumen / Observaciones	<input type="text"/>

Además de los datos del centro hay que introducir los datos de cada uno de los profesores participantes. En general un centro puede incluir y es deseable estos estatus:

- Miembro de Equipo directivo
- COFO
- Maestro-tutor

Servicio de Innovación y Formación del Profesorado.

Gobierno de Aragón
Parque empresarial Dinamiza
Avenida Ranillas, 5, D 3ª planta
50018 Zaragoza
Tfno.: 976 714000

Profesores y responsables del solicitud			
NIF	NOMBRE	PERFIL	ESTATUS
			Añadir Ver/Editar Borrar
Otros profesores que participan (Nº) <input type="text" value="0"/>		Otras personas que participan (Nº) <input type="text" value="0"/>	

Si es la primera vez que introducimos los datos del maestro/a participante clicaremos a añadir. Si queremos cambiar datos le daremos a ver/editar. Puede resultar un poco confuso pero cuando pone **Responsable de Proyecto se refiere a participantes en el proyecto** (tutor/a, miembro de equipo directivo, COFO).

Solicitudes **Proyectos** Convocatorias Actuaciones Planes Beneficiarios Informes Datos Maestros Mantenimiento Conectado:

Añadir / Editar Responsable de Proyecto

Datos del Responsable

Buscar

Nombre y Apellidos NIF

Correo Electrónico

Otros datos

Estatus

Perfil

Horas lectivas semanales como tutor. Horas lectivas semanales como especialista. Horas lectivas infantil Horas lectivas primaria

Nivel educativo que imparte.

Tutoriza a un grupo.

Especialidad que imparte.

Si bilingüe seleccionar materia.

Si bilingüe señalar idioma.

OBSERVACIONES

LOCALIDAD PRINCIPAL

[Grabar](#) [Volver](#)

Una vez ahí rellenamos los siguientes campos:

- **Estatus:** maestro-tutor, COFO y/o miembro del equipo directivo

Una misma persona puede desempeñar dos estatus diferentes. Por ejemplo se puede ser miembro de equipo directivo y maestro-tutor. Cuando esto ocurre se certifica por los dos desempeños realizados.

En este caso es necesario incluir a este profesor/a dos veces en la lista. Una vez por cada estatus.

- **Perfil:** ITINERANTE/ NO ITINERANTE
- **Horas lectivas como tutor:** en caso de ser tutor
- **Horas lectivas como especialista:** en caso de tener alguna especialidad e impartir horas de ella.
 - **CUIDADO , A VECES ENCONTRAMOS SOLICITUDES CON 30 HORAS COMO TUTOR Y 30 COMO ESPECIALISTA Y ESO NO ES POSIBLE**

- **Horas lectivas infantil/primaria:** para aquellas personas que imparten clase en los dos niveles hemos articulado un sistema para poder conocer en qué nivel tiene más horas lectivas y ayudar así a las Facultades a la hora de conformar las plazas.
- **Nivel educativo que imparte:** infantil, primaria o infantil/primaria (ambas)
- **Tutoriza a un grupo:** _ sí/no
- **Especialidad que imparte:** No la especialidad que posee, sino la que este curso imparte
- **Si bilingüe seleccionar materia:**
- **Si bilingüe seleccionar idioma:**
- **Observaciones:** incluir si imparte otra materia en idioma extranjero o cualquier aspecto diferente o singular de la docencia del maestro/a.
- **Localidad principal:** este campo está pensado para clarificar dentro de un CRA en qué localidad se imparte el mayor número de horas y ayudar así a definir mejor la plaza de prácticas.

Datos de alumnado participante

NIVEL	GRUPO	Nº ALUMNOS	DESCRIPCIÓN
			Añadir Ver/Editar Borrar

Ficheros Adjuntos

NO ES NECESARIO CUMPLIMENTAR LOS DATOS DE LOS ALUMNOS

A veces ocurre que hemos hecho la solicitud y después necesitamos cambiarla por algún motivo como puede ser añadir un maestro/a más. En este caso nos hemos encontrado otros años que algunos centros lo que hacen crear una solicitud nueva añadiendo todos los datos otra vez con el consiguiente trabajo que conlleva.

No es necesario crear una nueva solicitud, basta con modificar la anterior.

Para ello seguiremos estos pasos:

En la pantalla inicial debemos clicar en recuperar solicitud creada

Solicitudes | Convocatorias en el último año | Estadística de Participación

[Crea solicitud nueva](#) | [Recuperar solicitud grabada](#)

Crear nueva solicitud - Convocatorias en plazo

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	Fecha Fin Plazo	
LELD202021	Programa Luzia Dueso	30-09-2020	
LEJM202021	Programa Jesus Moncada para la difusión del catalán y sus modalidades lingüísticas	30-09-2020	Mo Mod
FPMA202021	MÁSTER DE SECUNDARIA. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRÁCTICAS.	30-09-2020	Solicit Consentimiento inform
FPGC202021	INSCRIPCIÓN CENTROS Y MAESTROS TUTORES DE GRADO DE MAGISTERIO.	21-09-2020	
FPDI202021	DIPLOMA DE FP. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRÁCTICAS.	15-09-2020	

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Servicio de Innovación y Formación del Profesorado.

Gobierno de Aragón

Parque empresarial Dinamiza

Avenida Ranillas, 5, D 3ª planta

50018 Zaragoza

Tfno.: 976 714000

Aparece entonces un listado de todas las que se han hecho de los diferentes programas y modificaremos aquella que corresponda

Clicaremos en el texto que pone FPGCXXXXXX

Solicitudes Convocatorias en el último año Estadística de Participación

Crea solicitud nueva | Recuperar solicitud grabada |

Conectado: 5000

Recuperar solicitudes grabadas previamente

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	FECHA GRABACIÓN	IMPRIMIR
FPGC2020210002	INSCRIPCIÓN CENTROS Y MAESTROS TUTORES DE GRADO DE MAGISTERIO.	3/09/20	

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Una vez dentro modificaremos lo que sea necesario y sobre todo le daremos al final a grabar.

Datos de la solicitud

Título: MASTER DE SECUNDARIA, INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRÁC

2º e-mail del centro:

Solicitará certificación ACPUA:

Fecha de clausura:

Fecha de Consejo escolar:

Resumen / Observaciones:

Datos de económicos

Profesores y responsables del solicitud

REF	NOMBRE	PERFIL	ESTATUS
			Añadir Ver/Editar Borrar

Otros profesores que participan (Nº):

Otras personas que participan (Nº):

Datos de alumnado participante

NIIVEL	GRUPO	Nº ALUMNOS	DESCRIPCIÓN
			Añadir Ver/Editar Borrar

Ficheros Adjuntos

CSV	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
		Añadir Borrar

Grabar Volver

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

CONSULTAS y DUDAS: Vladimir Garví (vgarvi@aragon.es, 976715428) y Arancha Cendoya (macendoya@aragon.es, 976715445)